

# POSLOVNI IZVJEŠTAJ ZA 2022. GODINU

***FRATELLO TRADE A.D. BANJA LUKA***

---

Maj 2022.

---

## Sadržaj

I.	UVOD.....	2
II.	ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA.....	6
1.	Struktura i raspored ukupnog prihoda i rashoda.....	6
2.	Struktura i raspored poslovnih prihoda i rashoda.....	7
a)	Poslovni prihodi.....	8
b)	Poslovni rashodi.....	8
c)	Finansijski rashodi.....	10
3.	Analize.....	11
4.	Korporativno upravljanje – primjena standarda.....	15
III.	BILANS STANJA.....	16
IV.	BILANS USPJEHA.....	23
V.	BILANS TOKOVA GOTOVINE.....	30
VI.	IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU.....	34
VII.	PRODAJA.....	37
VIII.	PRILOG UZ POSLOVNI IZVJEŠTAJ.....	40

## I. UVOD

Fratello Trade a.d. Banja Luka je u poslovnoj 2022. godini ostvario ukupne prihode u visini od 23.897.654 KM. Na domaćem tržištu ostvareni su prihodi od prodaje u visini od 14.406.301 KM, dok su prihodi od prodaje u inostranstvu ostvareni u visini od 9.218.843 KM. Od toga prihodi od prodaje usluga iznosili su 117.958 KM, prihodi od povećanja vrijednosti zaliha učinaka iznosili su 68.182 KM, smanjenje vrijednosti zaliha učinaka iznosili su 60.805 KM, dok su ostali prihodi iznosili 231.131 KM.

Finansijski prihodi u iznosu od 17.165 KM se odnose na prihod od pozitivnih kursnih razlika nastali kod plaćanja u stranoj valuti – dolarima.

Ostali prihodi u iznosu od 16.837 KM se odnose na prihod od prodaje dotrajale opreme.

Fratello Trade a.d. je u 2022. godini nakon pokrića ukupnih rashoda poslovanja ostvario dobit prije oporezivanja u iznosu od 650.910 KM, a nakon obračunatog poreza na dobit u iznosu od 68.744 KM i neto dobit u iznosu od 582.166 KM.

Fratello Trade a.d. Banja Luka u svom sastavu posjeduje :

- Poslovna jedinica u Istočno Sarajevu, veleprodaja
- Maloprodaja u sjedištu poslovne jedinice u Istočnom Sarajevu
- Maloprodajni objekat na gradskoj tržnici Banja Luka
- Maloprodaja u sjedištu Društva Banja Luka i veleprodaja
- Povezano pravno lice Fratello Trade d.o.o. Beograd, 100 % učešće u kapitalu.
- Carinsko skladište tipa “ A “
- Veleprodaja u sjedištu društva.

2022. godinu obilježio je rast prihoda kako na domaćem tržištu tako i na ino-tržištu.

Na domaćem tržištu smo rasli oko cca 37%, a na ino-tržištu oko cca 21%.

Razlog ovakvog rasta se ogledava u poboljšanju proizvodnih kapaciteta, distributivnih kapaciteta i efikasnosti komercijalnog sektora, ali I dijelom u inflaciji i rastu cijena od strane naših dobavljača i naših prodajnih cijena.

Rast je najviše zastupljen u oblasti HOREC-a, kako na domaćem, tako i na ino-tržištu.

Nastavljene su aktivnosti vezano za održavanje objekta i opreme.

Izgradili smo novu +komoru površine 430 m<sup>2</sup>, u šta je investirano cca 100.000 KM.

Uredno su servisirana kompresorska postrojenja na hladnjačama, kao i sanacija krova.

Uspješno smo upravljali tokom novca i pravovremeno su isplacivane sve obaveze: plate, obaveze prema bankama, porezima, dobavljačima, pdv-u.

Sačuvan je visok rejting kod dobavljača i banaka, kao i insurence kompanija.

Upravljanje lagerom je postao jedan od većih izazova.

Suočavamo se sa nedostatkom sirovina, nedostatkom seafooda, kašnjenjima u isporuci od strane dobavljača.

Također je otežan i transport - kako prekomorski tako i drumski.

Iz tih razloga nastojimo planirati značajno unaprijed, po nekoliko mjeseci, da bi zadovoljili potrebe naših kupaca i to je razlog da na poziciji robe na skladištu imamo veće finasijske iznose u odnosu na prethodne godine.

U 2022. godini uložili smo u transportna vozila i transportnu opremu 257.800 KM, sa ciljem završetka voznog parka i efikasnije distribucija.

Vezano za proizvodnju električne energije iz dvije solarne elektrane, imali smo kontinuiranu proizvodnju tokom cijele godine i po tom osnovu smo zaradili 46.160 KM.

Posjedujemo standarde: ISO 9001: 2015, HACCP Codex Alimentarius.

Resertifikacija standarda je rađena 22.12.2022. i vrijedi do 11.01.2025. godine.

Rukovodstvo kompanije Fratello Trade čvrsto je opredijeljeno da se uspostavljeni sistemi dobre proizvođačke prakse (GMP) i dobre higijenske prakse, kao preduslov efikasnom sistemu HACCP, provode u potpunosti.

Sistem HACCP je osnova kvalitetnog rada, stoga je obaveza svih zaposlenih stalno usvajanje novih spoznaja i stalna obuka.

Od početka 2023. godine u toku je uvođenje i aktivnosti na implementaciji IFS standarda, koji isključivo provjerava da li dosadašnji standardi i rješenja funkcionišu i da li garantuju bezbjednost proizvoda.

Naš objekat je odobren za izvoz naših proizvoda na teritoriju EU, jer ispunjavamo propisane veterinarsko-zdravstvene uslove, odnosno opšte i posebne uslove za higijenu hrane životinjskog porijekla, za obavljanje djelatnosti obrade, pakovanja, skladištenja i prometa proizvoda ribarstva.

Društvo je planiralo ukupne prihode za 2023. godinu od 24.500.000 KM, što bi predstavljalo rast prihoda od 2,52%.

Limitirani smo proizvodnim i skladišnim kapacitetima i veći rast će biti moguće ostvariti tek nakon završetka minusne hladnjače.

Planirana dobit za 2023. godinu prije oporezivanja je 550.000 KM.

Vezano za korporativni aspekt, pridržavali smo se korporativnog kalendara.

Upravni odbor, kao organ upravljanja sastao se pet puta.

Pravovremeno je donosio sve potrebne odluke i ispunjeni su svi zakonski rokovi za predaju finansijskih izvještaja, saziva skupštine i potrebnih odobrenja bankama prilikom znavljanja kredita.

Menadžment, kao organ poslovođenja, se redovno sastajao radi rješavanja tekuće problematike, vezane za direktno obavljanje posla.

Skupština, kao organ vlasnika, održana je krajem juna 2022. godine.

Skupština je usvojila finansijske bilanse, revizorske izvještaje, konsolidovane bilanse, te donijela odluku o raspodjeli dobiti.

Očekujemo i dalje rast cijena robe koju uvozimo (morska riba, fileti, mekušci, prerađevine, povrće, voće, pomfrit), zbog rasta cijena na ino-tržištu.

U situaciji da inflacija značajnije raste u toku 2023. godine, morali bi raditi rebalans i prihodovne i troškovne strane, ali prvenstveni cilj nam je da ostvarimo planiranu dobit prije oporezivanja.

## II. ANALIZA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

### 1. Struktura i raspored ukupnog prihoda i rashoda

Tabela 1 prikazuje strukturu i raspored ukupnog prihoda.

Red. Br.	Pozicija	Iznos		Struktura		Indeks
		2022	2021	2022	2021	
1.	Poslovni prihodi	23.863.652	18.205.944	99,86	99,67	131,08
2.	Finansijski prihodi	17.165	58.280	0,07	0,33	29,45
3.	Ostali prihodi	16.837	1.500	11,70	1,33	1122,47
	<b>Ukupni prihodi</b>	<b>23.897.654</b>	<b>18.265.724</b>	<b>111,63</b>	<b>101,34</b>	<b>130,83</b>
4.	Poslovni rashodi	23.019.073	17.530.682	96,32	95,98	131,31
5.	Finansijski rashodi	143.893	112.454	0,60	0,62	127,96
6.	Ostali rashodi	83.778	87.220	0,35	0,48	96,05
	<b>Ukupni rashodi</b>	<b>23.246.774</b>	<b>17.730.356</b>	<b>97,28</b>	<b>97,07</b>	<b>131,11</b>
7.	Dobitak prije oporezivanja	650.910	535.368	2,72	2,93	121,58
8.	Porez na dobitak	68.744	53.903	0,29	0,30	127,53
9.	Neto dobitak	582.166	481.465	2,44	2,64	120,92

Tabela 1

Poslovni prihodi čine osnovni dio ukupnih prihoda sa 99,86 % učešća.

Ukupni poslovni prihodi su veći za 30,66 %, s tim da su i poslovni rashodi veći za 31,31 %.

## 2. Struktura i raspored poslovnih prihoda i rashoda

Red. Br.	Pozicija	Iznos		Struktura		Indeks
		2022	2021	2022	2021	
1.	<i>Prihodi od prodaje robe</i>	14.089.012	10.247.935	59,04	56,11	137,48
a.	Prihod od prodaje robe povezanim pravnim licima	-	-	-	-	-
b.	Prihod od prodaje robe na domaćem tržištu	14.089.012	10.247.935	59,04	56,11	137,48
2.	Prihodi od prodaje učinaka	9.536.132	7.863.680	39,96	43,06	121,27
a.	<i>Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim licima</i>	2.651.848	2.245.016	11,11	12,29	118,12
b.	<i>Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu</i>	317.289	274.618	1,33	1,33	115,54
c.	<i>Prihodi od prodaje učinaka na inostranom tržištu</i>	6.566.995	5.344.046	27,52	29,26	122,88
3.	<i>Poveć. vrij.zaliha učinaka</i>	68.182	34.671	0,29	0,19	196,65
4.	<i>Smanjenje vrijed.zaliha učin</i>	-60.805	-62.258	-0,25	-0,34	0,00
5.	<i>Ostali poslovni prihodi</i>	231.131	180.196	0,83	0,99	128,27
6.	<b>Poslovni prihodi</b>	<b>23.863.652</b>	<b>18.264.224</b>	<b>99,86</b>	<b>100,00</b>	130,66
7.	Ostali poslovni rashodi	21.254.083	16.128.817	89,06	88,31	131,78
8.	Bruto plate	1.409.938	1.097.643	5,91	6,01	128,45
9.	Amortizacija i troškovi rezervisanja	355.052	304.222	1,49	1,67	116,71
10.	<b>Poslovni rashodi</b>	<b>23.019.073</b>	<b>17.530.682</b>	<b>96,46</b>	<b>95,98</b>	131,31
11.	Poslovni dobitak	844.579	733.542	3,54	4,02	115,14

Tabela 2

## a) Poslovni prihodi

Ukupni poslovni prihodi za 2022. godinu iznose 23.863.652 KM. Struktura i raspored poslovnih prihoda prikazana je u tabeli 2 gdje se iz uporednih pokazatelja može vidjeti da prihod od prodaje robe pokazuje povećanje prihoda od prodaje robe na domaćem tržištu i to u procentu od 37,48% i čini 59,04 % u odnosu na ukupan poslovni prihod. Ostvareni prihod od prodaje učinaka je veći za 21,27% što čini 39,96 % ukupnog poslovnog prihoda. Ostali poslovni prihodi se u iznosu od 231.131 KM se dijelom odnose na prihode po osnovu podsticaja na prihode po osnovu podsticaja Ministarstva privrede i preduzetništva za povećanje plata radnika u iznosu od 58.890 KM, Ministarstva poljop.i šumarstva i vodopri. Agencija za agrarna pitanja u iznosu od 15.909 KM, Ministarstva poljop.i šumarstva i vodopri. Agencija za agrarna pitanja u iznosu od 50.739 KM, od Zavoda za zapošljavanje u iznosu od 6.207 KM, a dijelom na refundacije bolovanja, naplate štete po osnovu osiguranja auta i po osnovu knjižnih odobrenja ino dobavljača za nabavku zaliha u iznosu od 99.387 KM.

Ostali poslovni rashodi opterećuju poslovne prihode sa 89,06 % što je nešto više nego prethodne godine. Amortizacija opterećuje poslovni prihod sa 1,49 %.

## b) Poslovni rashodi

Struktura poslovnih rashoda :

Nabavna vrijednost prodane robe i trosak materijala :

Rashod	2022	2021	Indeks
Troškovi nabavne vrijednosti prodane robe	10.243.440	7.162.580	143,01
Troškovi materijala	9.385.714	7.733.052	121,37
Troskovi kanc.materijala	13.146	12.075	108,87
Troskovi elektr.energije	128.095	243.798	52,54
Troskovi goriva	369.807	110.133	335,78

Tabela 3



Troškovi nabavne vrijednosti i troškovi materijala i električne energije su veći u odnosu na prošlu godinu zbog rasta prometa u BiH i na ino tržištu, dok su troškovi goriva većim dijelom viši zbog rasta prometa i oscilacije cijena goriva usljed rata u svijetu.

Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi su u odnosu na 2022. godinu veći su za 17,35%. Prosječan broj zaposlenih za 2022. godinu je 79 radnika.

Prosječna bruto plata za 2022. godinu iznosi 1.488 KM.

Rashod	2022	2021	Indeks
Troškovi bruto zarada i bruto naknada zarada	1.409.938	1.097.643	128,45
Ostali lični rashodi	300.629	273.236	110,03
<b>Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi</b>	<b>1.710.567</b>	<b>1.370.879</b>	<b>124,78</b>

Tabela 4

**Troškovi proizvodnih usluga** imaju sljedeću strukturu:

Rashod	2022	2021	Indeks
Troškovi PTT usluga	36.686	39.295	93,36
Troškovi transp.u BiH	4288	0	0
Troškovi održavanja osnovnih sredstava	280.588	165.483	169,56
Trosak zakupa posl.prost.	82.551	73.332	112,57
Troškovi reklame i propagande	37.677	13.958	269,93
Troskovi u prometu proizv.i usluga	20.619	17.415	118,40
Komunalne usluge	17.343	18.794	92,28
Troskovi registracije auta	28.167	31.082	90,62
Ostali troškovi	51.183	31.008	165,06

Tabela 5

**Nematerijalni troškovi** se sastoje od više vrsta troškova od kojih su najznačajniji sljedeći:

- Troškovi veterin.pregleda 44.593 KM
- Troškovi ugostitelj.usluga i radničkog restorana 58.672 KM
- Troškovi premije osigur. imov.i zaposl. 15.128 KM
- Troškovi plat.prometa I naknada 84.412 KM
- Troškovi poslovnim udruženjima 12.774 KM
- Takse 7.461 KM
- Troškovi poreza 30.296 KM
- Ostali nematerijalni troškovi 21.432 KM

### **c) Finansijski rashodi**

Finansijski rashodi se sastoje od :

- Rashoda kamata 121.661 KM
- Negativne kursne razlike 22.232 KM

Rashodi kamata se odnose na kamate po dugorocnim I kratkorocnim kreditima i leasing-u.

Negativne kursne razlike su nastale kod kod placanja ino obaveza u američkim dolarima.

### 3. Analize

Rizik ostvarenja finansijskog rezultata i donja tačka rentabilnosti prikazana je u tabeli 6.

RED. BR	OPIS	GODINA	
		2022	2021
1.	Poslovni prihodi	23.863.652	18.205.944
2.	Varijabilni rashodi	21.242.661	16.093.018
<b>3.</b>	<b>Marža pokriva</b>	<b>2.620.991</b>	<b>2.112.926</b>
4.	Fiksni i pretežno fiksni rashodi	1.475.783	1.164.428
5.	Neto rashodi finansiranja	-143.893	-112.454
6.	Poslovni rezultat	1.145.208	948.498
7.	Bruto finansijski rezultat	1.001.315	836.044
<b>8.</b>	<b>Faktor poslovnog rizika</b>	<b>2,29</b>	<b>2,23</b>
<b>9.</b>	<b>Faktor finansijskog rizika</b>	<b>1,14</b>	<b>1,13</b>
<b>10.</b>	<b>Faktor ukupnog rizika</b>	<b>2,61</b>	<b>2,52</b>
11.	Procenat učešća marže pokriva u ukupnom prihodu	10,98	11,61
12.	Potreban poslovni prihod za ostvarenje neutralnog poslovnog rezultata	13.440.646	10.029.526
13.	Potreban poslovni prihod za ostvarenje neutralnog bruto finansijskog rezultata	14.751.147	10.998.122
14.	Procenat iskorišćenja poslovnog prihoda za ostvarenje neutralnog poslovnog rezultata	56,32	55,09
15.	Stopa elastičnosti ostvarenja neutralnog poslovnog rezultata	43,68	44,91
16.	Procenat iskorišćenja poslovnog prihoda za ostvarenje neutralnog bruto finansijskog rezultata	61,81	60,41
17.	Stopa elastičnosti ostvarenja bruto finansijskog rezultata	38,19	39,59

Tabela 6

Faktor poslovnog rizika pokazuje koliko se brže mijenja poslovni rezultat nego što se mijenja marža pokriva ( obim prodaje ). Razlog je prisustvo fiksnih troškova poslovanja jer na datom obimu prodaje fiksni troškovi su pokriveni, pa rast obima prodaje dovodi samo do proporcionalnog rasta varijabilnih troškova.

Faktor finansijskog rizika pokazuje koliko se puta brže mijenja bruto finansijski rezultat kada se poslovni rezultat promjeni za 1 procenat.

Faktor ukupnog rizika pokazuje da kada se obim prodaje poveća ili smanji za 1%, neto dobitak se poveća ili smanji, u našem slučaju za 2,61 %.

Analiza finansijske moći ogleda se kroz dva pokazatelja : pokrivenost troškova kamata, koji pokazuje koliko su puta troškovi kamata pokriveni poslovnim dobitkom, i pokrivenost fiksnih zaduženja, koji pokazuje odnos između poslovnog dobitka i zbira troškova kamata i dospjele glavnice dugoročnog duga.

Ako je pokrivenost fiksnih zaduženja 1 ili veći od 1, veća je i pokrivenost fiksnih zaduženja , a time i finansijska moć za isplatu finansijskih obaveza.

Red br.	OPIS	Godina 2022
1.	Pokrivenost troskova kamata	5,87
2.	Pokrivenost fiksnih zaduzenja	1,13

Tabela 7

Tabela 8

Analiza rentabilnosti prikazana je kroz tabelu 8.

RED. BR.	OPIS	GODINA	
		2022	2021
1.	Poslovni rashodi	23.019.073	17.530.682
2.	Ostali rashodi	83.778	87.220
<b>3.</b>	<b>Rashodi bez rashoda finansiranja</b>	<b>23.102.851</b>	<b>17.617.902</b>
4.	Poslovni i ostali prihodi	23.880.489	18.207.444
5.	Poslovni dobitak	777.638	589.542
<b>6.</b>	<b>Stopa poslovnog dobitka</b>	<b>3,26</b>	<b>3,24</b>
7.	Novac	27.475	228.552
8.	Kratkoročna potraživanja	4.096.115	3.654.053
9.	Zalihe	3.573.546	2.593.184

<b>10.</b>	<b>Obrtna sredstva</b>	<b>7.697.136</b>	<b>6.475.789</b>
11.	Osnovna sredstva	3.630.030	3.610.212
12.	Dugoročni plasmani	30.433	30.433
<b>13.</b>	<b>Uložena sredstva</b>	<b>11.357.599</b>	<b>10.116.434</b>
<b>14.</b>	<b>Koeficijent obrta</b>	<b>2,10</b>	<b>1,80</b>
<b>15.</b>	<b>Stopa bruto prinosa na ukupan kapital</b>	<b>6,85</b>	<b>5,83</b>

Koeficijent obrta imovine utiče na likvidnost i finansijsku stabilnost, a s druge strane direktno i na rentabilnost poslovanja.

Stopa bruto prinosa na ukupan kapital je odnos poslovnog dobitka i prosječnog ukupnog kapitala i što je procenat veći, veći je i procenat rasta uloženog kapitala.

RED. BR	OPIS	2022		2021	
		IZNOS	UDIO U BILANSNOJ SUMI	IZNOS	UDIO U BILANSNOJ SUMI
1.	Likvidna i kratkoročno vezana sredstva	4.096.115	36,15	3.654.053	36,95
2.	Kratkoročni izvori finansiranja	6.375.552	56,27	5.578.928	56,42
<b>3.</b>	<b>Kratkoročni izvori finansiranja/Likvidna i kratkoročno vezana sredstva</b>		<b>1,56</b>		<b>1,53</b>

Tabela 9

Tabela 10 prikazuje opšti racio likvidnosti, koji se dobija iz odnosa tekuće imovine i kratkoročnih obaveza, i rigorozni racio likvidnosti koji se dobija iz odnosa kartkoročnih potraživanja, gotovine i plasmana i kratkoročnih obaveza.

Opšti racio likvidnosti pokazuje da sa ukupno raspoloživim obrtnim sredstvima izvrši svoje kratkoročne obaveze uz održavanje potrebnog obima obrtnih sredstava i očuvanje boniteta.

RED. BR.	OPIS	KOEFIKIJENT	
		2022	2021
1.	Opšti racio likvidnosti	1,20	1,12

2.	Rigorozni racio likvidnosti	0,65	0,70
----	-----------------------------	------	------

Tabela 10

RED. BR.	OPIS	2022		2021	
		IZNOS	UDIO U BILANSNOJ SUMI	IZNOS	UDIO U BILANSNOJ SUMI
1.	Zalihe	3.573.546	31,54	2.593.184	26,22
2.	Dugoročni finansijski plasmani	30.433	0,27	30.433	0,31
3.	Osnovna sredstva	3.630.030	32,04	3.610.212	36,51
4.	Gubitak	0	0	0	0
<b>5.</b>	<b>Dugoročno vezana sredstva</b>	<b>7.234.009</b>	<b>63,85</b>	<b>6.233.829</b>	<b>63,04</b>
6.	Dugoročne obaveze	820.169	7,24	581.070	5,88
7.	Dugoročna rezervisanja	0	0	0	0
8.	Kapital	4.134.403	36,49	3.727.884	37,70
<b>9.</b>	<b>Kapital i dugoročne obaveze</b>	<b>4.954.572</b>	<b>43,73</b>	<b>4.308.954</b>	<b>43,58</b>
<b>10.</b>	<b>Kapital i dugoročne obaveze/dugoročno vezana sredstva</b>	<b>0,68</b>			<b>0,69</b>
<b>11.</b>	<b>Koeficijent finansijske stabilnosti</b>	<b>1,46</b>			<b>1,45</b>

Tabela 11

Tabela 11 prikazuje da koeficijent finansijske stabilnosti je veći od jedan što znači da je dugotrajna imovina dijelom finansirana iz kratkorocnih obaveza.

RED. BR.	POZICIJA	2022		2021	
		IZNOS	% UČEŠĆA	IZNOS	% UČEŠĆA
1.	Kapital	4.134.403	36,49	3.727.884	37,70
2.	Obaveze	7.195.721	63,51	6.159.998	62,30
4.	Pasiva bez dugoročnih rezervisanja i pasivnih vremenskih razgraničenja		11.330.124	9.887.882	

Tabela 12

#### **4. Korporativno upravljanje – primjena standarda**

Uz potpunu posvećenost Fratello Trade a.d. transparentnom poslovanju i primjeni usvojenih standarda korporativnog upravljanja koji se ogledaju planiranim i ostvarenim aktivnostima menadžmenta, Uprave i Skupštine akcionara. Rukovodstvo Fratello Trade a.d. nastavlja neposrednu primjenu korporativnog Standarda upravljanja akcionarskim društvima (koje primjenjuju preduzeća koja kotiraju na službenom berzanskom tržištu) u svojim dnevnim aktivnostima. Osim toga, Preduzeće u potpunosti sprovodi različite imperativne norme propisane različitim zakonima (raniji Zakon o preduzećima i novi Zakon o privrednim društvima, Zakon o THOV, Zakon o računovodstvu i reviziji itd.), aktima Komisije za hartije od vrijednosti i pravilima Berze koji su inkorporirani u Statut Fratello Trade a.d., Poslovnik o radu Skupštine i druge akte Preduzeća.

Fratello Trade a.d. izrađuje objavljuje mjesečne skraćene finansijske izvještaje preduzeća radi što boljeg uvida menadžmenta i Uprave u poslovanju društva. Redovno odgovaramo na upit svakog akcionara u vezi sa poslovanjem Društva.

Fratello Trade a.d. će nastaviti svoje poslovanje na transparentnom nivou kao i njegovom cilju da postane primjer najbolje prakse dobrog korporativnog upravljanja.

### III. BILANS STANJA

(Izveštaj o finansijskom položaju)

na dan 31.12.2022. godine

u KM

Grupa računa, račun	POZICIJA	Oznaka AOP-a	Iznos na dan bilansa tekuće godine			Iznos na dan bilansa prethodne godine (početno stanje)
			Bruto	Ispravka vrijednosti	Neto (4-5)	
1	2	3	4	5	6	7
	<b>A K T I V A (A)</b> <b>STALNA IMOVINA (002+008+015+016+017+022+034)</b>	<b>001</b>	<b>6.886.310</b>	<b>3.225.847</b>	<b>3.660.463</b>	<b>3.640.645</b>
1	<b>I NEMATERIJALNA ULAGANJA (003 do 007)</b>	<b>002</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
010, dio 019	1. Ulaganja u razvoj	003	0	0	0	0
011, 013 dio 019	2. Koncesije, patenti, licence, softver i ostala prava	004	0	0	0	0
012, dio 019	3. Goodwill	005	0	0	0	0
014, dio 019	4. Ostala nematerijalna ulaganja	006	0	0	0	0
015, 016, dio 019	5. Avansi i nematerijalna ulaganja u pripremi	007	0	0	0	0
2	<b>II NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I INVESTICIONE NEKRETNINE (009 do 014)</b>	<b>008</b>	<b>6.855.877</b>	<b>3.225.847</b>	<b>3.630.030</b>	<b>3.610.212</b>
020, dio 029	1. Zemljište	009	264.621	0	<b>264.621</b>	264.621
021,	2. Građevinski objekti	010	2.835.217	736.450	<b>2.098.767</b>	2.050.917



dio 029						
022, dio 029	3. Postrojenja i oprema	011	3.756.039	2.489.397	<b>1.266.642</b>	1.294.674
023, dio 029	4. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema	012	0	0	<b>0</b>	0
024, dio 029	5. Ulaganje na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	013	0	0	<b>0</b>	0
025, 026, dio 029	6. Avansi i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	014	0	0	<b>0</b>	0
<b>3</b>	<b>III INVESTICIONE NEKRETNINE</b>	<b>015</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4</b>	<b>IV SREDSTVA UZETA U ZAKUP</b>	<b>016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5</b>	<b>V BIOLOŠKA SREDSTVA (018 do 021)</b>	<b>017</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
050, dio 059	1. Šume	018	0	0	<b>0</b>	0
051, dio 059	2. Višegodišnji zasadi	019	0	0	<b>0</b>	0
052, 053 dio 059	3. Osnovno stado i ostala biološka sredstva	020	0	0	<b>0</b>	0
055, 056 i dio 059	5. Avansi i biološka sredstva u pripremi	021	0	0	<b>0</b>	0
<b>6</b>	<b>VI DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI</b>	<b>022</b>	<b>30.433</b>	<b>0</b>	<b>30.433</b>	<b>30.433</b>
060, dio 069	1. Učešće u kapitalu zavisnih subjekata	023	30.433	0	<b>30.433</b>	30.433
061, dio 069	2. Učešće u kapitalu pridruženih subjekata i zajedničkih poduhvata	024	0	0	<b>0</b>	0
dio 06	3. Finansijska sredstva po amortizovanoj vrijednosti (026 do 029)	025	0	0	<b>0</b>	0
062, dio 069	3.1. Dugoročni krediti povezanim pravnim licima	026	0	0	<b>0</b>	0
063, dio 069	3.2. Dugoročni krediti u zemlji	027	0	0	<b>0</b>	0
064, dio 069	3.3. Dugoročni krediti u inostranstvu	028	0	0	<b>0</b>	0
065,	3.4. Ostala finansijska sredstva po amortizovanoj vrijednosti	029	0	0	<b>0</b>	0

dio 069						
dio 06	4. Finansijska sredstva po fer vrijednosti kroz ostali ukupan rezultat (031+032)	030	0	0	0	0
066, dio 069	4.1. Vlasnički instrumenti	031	0	0	0	0
067, dio 069	4.2. Dužnički instrumenti	032	0	0	0	0
068, dio 069	5. Potraživanja po finansijskom lizingu	033	0	0	0	0
<b>07 i 08</b>	<b>OSTALA DUGOROČNA SREDSTVA I RAZGRANIČENJA</b>	<b>034</b>	0	0	0	0
<b>9</b>	<b>(B) ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA</b>	<b>035</b>	0	0	0	0
	<b>(V) TEKUĆA SREDSTVA (037+044)</b>	<b>036</b>	<b>7.994.793</b>	<b>325.132</b>	<b>7.669.661</b>	<b>6.247.237</b>
10 do 15	<b>I ZALIHE, STALNA SREDSTVA I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE SE OBUSTAVLJEN (038 DO 043)</b>	<b>037</b>	<b>3.898.678</b>	<b>325.132</b>	<b>3.573.546</b>	<b>2.593.184</b>
100 do 109	1. Zalihe materijala	038	52.749	0	52.749	58.280
110 do 119	2. Zalihe nedovršene proizvodnje, poluproizvoda i nedovršenih usluga	039	0	0	0	0
120 do 129	3. Zalihe gotovih proizvoda	040	17.132	0	17.132	9.755
130 do 139	4. Zalihe robe	041	3.828.167	325.132	3.503.035	2.483.954
140 do 149	5. Stalna sredstva i sredstva poslovanja koje se obustavlja	042	0	0	0	0
150 do 159	6. Dati avansi	043	630	0	630	41.195
	<b>II KRATKOROČNA SREDSTVA IZUZEV ZALIHA I STALNIH SREDSTAVA NAMIJENJENIH PRODAJI (045+052+061+064+065)</b>	<b>044</b>	<b>4.096.115</b>	<b>0</b>	<b>4.096.115</b>	<b>3.654.053</b>
	<b>1. Kratkoročna potraživanja (046 do 051)</b>	<b>045</b>	<b>4.059.775</b>	<b>0</b>	<b>4.059.775</b>	<b>3.418.403</b>
200, dio 209	1.1. Kupci - povezana pravna lica	046	760.192	0	760.192	455.319
201, 202, 203, dio 209	1.2. Kupci u zemlji	047	2.352.462	0	2.352.462	1.603.853

204, dio 209	1.3. Kupci iz inostranstva	048	925.451	0	<b>925.451</b>	1.310.047
grupa 21, osim 214	1.4. Potraživanja iz specifičnih poslova	049	0	0	<b>0</b>	0
grupa 22, osim 224	1.5. Ostala kratkoročna potraživanja	050	21.670	0	<b>21.670</b>	49.184
224	1.6. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	051	0	0	<b>0</b>	0
	<b>2. Kratkoročni finansijski plasmani (053+058+059+060)</b>	052	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	2.1. Finansijska sredstva po amortizovanoj vrijednosti (054 do 057)	053	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
230, dio 238	a) Kratkoročni krediti povezanim pravnim licima	054	0	0	<b>0</b>	0
231, dio 238	b) Kratkoročni krediti u zemlji	055	0	0	<b>0</b>	0
232, dio 238	v) Kratkoročni krediti u inostranstvu	056	0	0	<b>0</b>	0
233, dio 238	g) Ostala finansijska sredstva po amortizovanoj vrijednosti	057	0	0	<b>0</b>	0
235 i 236	2.2. Finansijska sredstva po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	058	0	0	<b>0</b>	0
234, 239	2.3. Potraživanje po finansijskom lizingu	059	0	0	<b>0</b>	0
214	2.4. Derivativna finansijska sredstva	060	0	0	<b>0</b>	0
24	<b>3. Gotovinski ekvivalenti i gotovina (062+063)</b>	061	<b>27.475</b>	<b>0</b>	<b>27.475</b>	<b>228.552</b>
240, dio 249	3.1. Gotovinski ekvivalenti	062	0	0	<b>0</b>	0
241 do 249	3.2. Gotovina	063	27.475	0	<b>27.475</b>	228.552
270 do 279	4. Porez na dodatu vrijednost	064	16	0	<b>16</b>	281
280 do 289	5. Aktivna vremenska razgraničenja	065	8.849	0	<b>8.849</b>	6.817
	<b>(G) BILANSNA AKTIVA (001+035+036)</b>	<b>066</b>	<b>14.881.103</b>	<b>3.550.979</b>	<b>11.330.124</b>	<b>9.887.882</b>
880 do	<b>(D) VANBILANSNA AKTIVA</b>	<b>067</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

888						
-----	--	--	--	--	--	--

**BILANS STANJA (nastavak)**  
**(Izveštaj o finansijskom položaju)**  
**na dan 31.12.2022. godine**

*u KM*

Grupa računa, račun	POZICIJA	Oznaka	Iznos na dan bilansa tekuće godine	Iznos na dan bilansa prethodne godine (početno stanje)
1	2	3	4	5
	<b>BILANSNA PASIVA</b>	<b>101</b>		
	<b>(A) KAPITAL (102-110+113-114+115+119+122-123+124-128+131)</b>	<b>101</b>	<b>4.134.403</b>	<b>3.727.884</b>
29	<b>I OSNOVNI KAPITAL (103+106+107+108+109)</b>	<b>102</b>	<b>2.833.016</b>	<b>2.833.016</b>
300	1. Akcijski kapital (104+105)	103	2.833.016	2.833.016
	1.1. Akcijski kapital - obične akcije	104	2.833.016	2.833.016
	1.2. Akcijski kapital - povlašćene (prioritetne) akcije	105	0	0
302	2. Udjeli društva sa ograničenom odgovornošću	106	0	0
304	3. Ulozi	107	0	0
305	4. Državni kapital	108	0	0
309	5. Ostali osnovni kapital	109	0	0
31	<b>II OTKUPLJENE SOPSTVENE AKCIJE I UPISANI NEUPLAĆENI KAPITAL (111+112)</b>	<b>110</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
310	1. Otkupljene sopstvene akcije i udjeli	111	0	0
311	2. Upisani neuplaćeni kapital	112	0	0
320	<b>III EMISIONA PREMIJA</b>	<b>113</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

321	<b>IV EMISIONI GUBITAK</b>	<b>114</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
dio 32	<b>V REZERVE (116 do 118)</b>	<b>115</b>	<b>283.302</b>	<b>283.302</b>
322	1. Zakonske rezerve	116	283.302	283.302
323	2. Statutarne rezerve	117	0	0
329	3. Ostale rezerve	118	0	0
dio 33	<b>VI REVALORIZACIONE REZERVE (120+121)</b>	<b>119</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
330	1. Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja, opremu i nematerijalna sredstva	120	0	0
331 i 334	2. Ostale revalorizacione rezerve	121	0	0
332	<b>VII POZITIVNI EFEKTI VREDNOVANJA FINANSIJSKIH SREDSTAVA KOJA SE VREDNUJU PO FER VRIJEDNOSTI KROZ OSTALI UKUPNI REZULTAT</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
333	<b>VIII NEGATIVNI EFEKTI VREDNOVANJA FINANSIJSKIH SREDSTAVA KOJA SE VREDNUJU PO FER VRIJEDNOSTI KROZ OSTALI UKUPNI REZULTAT</b>	<b>123</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
34	<b>IX NERASPOREĐENA DOBIT (125 do127)</b>	<b>124</b>	<b>1.018.085</b>	<b>611.566</b>
340 ili 342	1. Neraspoređena dobit iz ranijih godina / Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima ranijih godina	125	435.919	130.101
341 ili 343	2. Neraspoređena dobit tekuće godine / Neraspoređeni višak prihoda nad rashodima tekuće godine	126	582.166	481.465
344	3. Neto prihod od samostalne djelatnosti	127	0	0
35	<b>X GUBITAK (129 + 130)</b>	<b>128</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
350 ili 352	1. Gubitak ranijih godina/Višak rashoda nad prihodima ranijih godina	129	0	0
351 ili 353	2. Gubitak tekuće godine/Višak rashoda nad prihodima tekuće godine	130	0	0
	<b>XI UČEŠĆA BEZ PRAVA KONTROLE</b>	131	0	0
	<b>(B) DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (133+137+145)</b>	<b>132</b>	<b>820.169</b>	<b>581.070</b>
dio 40	<b>I DUGOROČNA REZERVISANJA (134 DO 136)</b>	<b>133</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
400	1. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	134	0	0
404	2. Rezervisanja za naknade i beneficije zaposlenih	135	0	0
401, 402, 403, dio 409	3. Ostala dugoročna rezervisanja	136	0	0
	<b>II DUGOROČNE OBAVEZE (138 do 144)</b>	<b>137</b>	<b>820.169</b>	<b>581.070</b>
411	1. Obaveze prema povezanim pravnim licima	138	0	0

413	2. Dugoročni krediti u zemlji	139	586.539	407.406
414	3. Dugoročni krediti u inostranstvu	140	0	0
412	4. Obaveze po emitovanim dužničkim instrumentima	141	0	0
415, 416	5. Dugoročne obaveze po lizingu	142	100.130	40.164
418	6. Ostale dugoročne finansijske obaveze po amortizovanoj vrijednosti	143	0	0
dio 409, 410, 419	7. Ostale dugoročne obaveze, uključujući razgraničenja	144	133.500	133.500
408	<b>III RAZGRANIČENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
407	<b>(V) ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE</b>	<b>146</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42 do 49	<b>(G) KRATKOROČNE OBAVEZE I KRATKOROČNA REZERVISANJA (148+155+161+157+158+159+160+161+162+163+164+165+166+167+168)</b>	<b>147</b>	<b>6.375.552</b>	<b>5.578.928</b>
42	<b>1. Kratkoročne finansijske obaveze (149 do 154)</b>	<b>148</b>	<b>2.934.152</b>	<b>2.538.655</b>
420	1.1. Kratkoročne finansijske obaveze prema povezanim pravnim licima	149	0	0
421 do 424	1.2. Kratkoročni krediti i obaveze po emitovanim kratkoročnim hartijama od vrijednosti	150	2.903.675	2.448.764
425 i 426	1.3. Kratkoročne obaveze po lizingu	151	30.477	89.891
427	1.4. Kratkoročne obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	152	0	0
428	1.5. Derivatne finansijske obaveze	153	0	0
429	1.6. Ostale obaveze po amortizovanoj vrijednosti	154	0	0
43	<b>2. Obaveze iz poslovanja (156 do 160)</b>	<b>155</b>	<b>3.151.477</b>	<b>2.859.976</b>
430 i 436	2.1. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	156	866	915
431	2.2. Dobavljači - povezana pravna lica	157	0	0
432, 433 i 434	2.3. Dobavljači u zemlji	158	182.219	168.160
435	2.4. Dobavljači iz inostranstva	159	2.968.392	2.690.901
437, 439	2.5. Ostale obaveze iz poslovanja	160	0	0
440 do 449	3. Obaveze iz specifičnih poslova	161	0	0
450 do 458	4. Obaveze za plate i naknade plata	162	43.397	43.752
460 do 468	5. Druge obaveze	163	29.179	11.502
470 do 479	6. Porez na dodatu vrijednost	164	0	0

48, osim 481	7. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine	165	154.603	73.540
481	8. Obaveze za porez na dobitak	166	62.744	51.503
49, osim 496	9. Kratkoročna razgraničenja	167	0	0
496	10. Kratkoročna rezervisanja	168	0	0
	<b>(D) POSLOVNA PASIVA (101+132+146+147)</b>	<b>169</b>	<b>11.330.124</b>	<b>9.887.882</b>
890 do 898	<b>(Đ) VANBILANSNA PASIVA</b>	<b>170</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### IV. BILANS USPJEHA

(Izveštaj o ukupnom rezultatu u periodu)

od 01.01. do 31.12.2022. godine

u KM

Grupa računa, račun	POZICIJA	Oznaka AOP-a	Iznos	
			Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	<b>(A) POSLOVNI PRIHODI I RASHODI I POSLOVNI PRIHODI (202+206+210+214-215+216-217+218)</b>	<b>201</b>	<b>23.863.652</b>	<b>18.264.224</b>
60	<b>1. Prihodi od prodaje robe (203 do 205)</b>	<b>202</b>	<b>14.089.012</b>	<b>10.247.935</b>
600, dio 605	a) Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim licima	203	0	0
601, 602, 603, dio 605	b) Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	204	14.089.012	10.247.935
604, dio 605	v) Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu	205	0	0
61	<b>2. Prihodi od prodaje proizvoda (207 do 209)</b>	<b>206</b>	<b>9.418.174</b>	<b>7.778.041</b>
610, dio 615	a) Prihodi od prodaje proizvoda povezanim pravnim licima	207	2.651.848	2.245.016
611, 612, 613, dio 615	b) Prihodi od prodaje proizvoda na domaćem tržištu	208	231.825	217.143
614, dio 615	v) Prihodi od prodaje proizvoda na inostranom tržištu	209	6.534.501	5.315.882
62	<b>3. Prihodi od pruženih usluga (211 do 213)</b>	<b>210</b>	<b>117.958</b>	<b>85.639</b>
620, dio 625	a) Prihodi od pruženih usluga povezanim licima	211	0	
621, 622, 623, dio 625	b) Prihodi od pruženih usluga na domaćem tržištu	212	85.464	57.475

624, dio 625	v) Prihodi od pruženih usluga na inostranom tržištu	213	32.494	28.164
630	4. Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	214	68.182	34.671
631	5. Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	215	60.805	62.258
640 i 641	6. Povećanje vrijednosti investicionih nekretnina i bioloških sredstava koja se ne amortizuju	216	0	0
642 i 643	7. Smanjenje vrijednosti investicionih nekretnina i bioloških sredstava koja se ne amortizuju	217	0	0
650 do 659	8. Ostali poslovni prihodi	218	231.131	180.196
	<b>II POSLOVNI RASHODI (220+221+222+223+226+227+234+235+236)</b>	<b>219</b>	<b>23.019.073</b>	<b>17.530.682</b>
500 do 502	1. Nabavna vrijednost prodane robe	220	10.243.440	7.162.580
510 do 512	2. Troškovi materijala	221	9.398.861	7.745.127
513	3. Troškovi goriva i energije	222	497.902	353.931
52	4. Troškovi plata, naknada plata i ostalih ličnih primanja (224+225)	223	1.710.567	1.370.879
520 i 523	a) Troškovi bruto plata i bruto naknada plata	224	1.409.938	1.097.643
524 do 529	b) Troškovi ostalih ličnih primanja	225	300.629	273.236
530 do 539	5. Troškovi proizvodnih usluga	226	538.483	392.323
54	6. Troškovi amortizacije i rezervisanja (228+233)	227	355.052	304.222
540	6.1. Troškovi amortizacije (229 do 232)	228	355.052	304.222
dio 540	a) Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme	229	355.052	304.222
dio 540	b) Amortizacija investicionih nekretnina	230	0	0
dio 540	v) Amortizacija sredstava uzetih u zakup	231	0	0
dio 540	g) Amortizacija ostalih sredstava	232	0	0
541	6.2. Troškovi rezervisanja	233	0	0
55, osim 555 i 556	7. Nematerijalni troškovi (bez poreza i doprinosa)	234	244.525	176.815
555	8. Troškovi poreza	235	28.841	23.711
556	9. Troškovi doprinosa	236	1.402	1.094
	<b>(B) POSLOVNI DOBITAK (201-219)</b>	<b>237</b>	<b>844.579</b>	<b>733.542</b>
	<b>(V) POSLOVNI GUBITAK (219-201)</b>	<b>238</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



66	<b>(G) FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI</b>	<b>I</b>	239	<b>17.165</b>	<b>0</b>
	<b>FINANSIJSKI PRIHODI (240 do 243)</b>				
660, 661	1. Prihodi od kamata		240	0	0
662	2. Pozitivne kursne razlike		241	17.165	0
663	3. Prihodi od efekata valutne klauzule		242	0	0
669	4. Ostali finansijski prihodi		243	0	0
56	<b>II FINANSIJSKI RASHODI (245 do 248)</b>		<b>244</b>	<b>143.893</b>	<b>112.454</b>
560, 561	1. Rashodi kamata		245	121.661	104.262
562	2. Negativne kursne razlike		246	22.232	8.192
563	3. Rashodi po osnovu valutne klauzule		247	0	0
569	4. Ostali finansijski rashodi		248	0	0
	<b>(D) DOBITAK REDOVNE AKTIVNOSTI (237+239-244) ili (239-244-238)</b>		<b>249</b>	<b>717.851</b>	<b>621.088</b>
	<b>(Đ) GUBITAK REDOVNE AKTIVNOSTI (238+244-239) ili (244-239-237)</b>		<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
67	<b>(E) OSTALI DOBICI I GUBICI</b>	<b>I</b>	<b>251</b>	<b>16.837</b>	<b>1.500</b>
	<b>OSTALI PRIHODI I DOBICI (252 do 260)</b>				
670, 570 neto prikaz	1. Neto dobiti po osnovu prodaje nematerijalnih sredstava, nekretnina, postrojenja i opreme		252	16.837	1.500
671, 571 neto prikaz	2. Neto dobiti po osnovu prodaje investicionih nekretnina		253	0	0
672, 572 neto prikaz	3. Neto dobiti po osnovu prodaje bioloških sredstava		254	0	0
673, 573 neto prikaz	4. Neto dobiti po osnovu prodaje stalnih sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja		255	0	0
674, 574 neto prikaz	5. Neto dobiti po osnovu prodaje finansijskih sredstava i ulaganja u povezana lica		256	0	0
675, 575 neto prikaz	6. Neto dobiti po osnovu prodaje materijala		257	0	0
676	7. Viškovi, izuzimajući viškove zaliha učinaka		258	0	0
677, 679	8. Ostali prihodi i dobiti		259	0	0
678, 577	9. Neto dobiti od derivativnih finansijskih instrumenata		260	0	0
57	<b>II OSTALI RASHODI I GUBICI (262 do 270)</b>		<b>261</b>	<b>83.778</b>	<b>87.220</b>
570, 670 neto prikaz	1. Neto gubici po osnovu prodaje nematerijalnih sredstava, nekretnina, postrojenja i opreme		262	0	1.413
571, 671 neto prikaz	2. Neto gubici po osnovu prodaje investicionih nekretnina		263	0	0

572, 672 neto prikaz	3. Neto gubici po osnovu prodaje bioloških sredstava	264	0	0
573, 673 neto prikaz	4. Neto gubici po osnovu prodaje stalnih sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje se obustavlja	265	0	0
574, 674 neto prikaz	5. Neto gubici po osnovu prodaje finansijskih sredstava i ulaganja u povezana lica	266	0	0
575, 675 neto prikaz	6. Neto gubici po osnovu prodaje materijala	267	0	0
576	7. Manjkovi	268	0	0
577, 678 neto prikaz	9. Neto gubici od derivativnih finansijskih instrumenata	269	0	0
578, 579	9. Ostali rashodi i gubici	270	83.778	85.807
	<b>(Ž) DOBITAK PO OSNOVU OSTALIH PRIHODA I RASHODA (251-261)</b>	<b>271</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>(Z) GUBITAK PO OSNOVU OSTALIH PRIHODA I RASHODA (261-251)</b>	<b>272</b>	<b>66.941</b>	<b>85.720</b>
68	<b>(I) PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE I PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (274 + 281)</b>	<b>273</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
dio 68	1. Neto dobiti od usklađivanja imovine (osim finansijske) (275 do 280)	<b>274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
680, 580 neto prikaz	1.1. Neto dobiti od umanjenja ranije priznatih gubitaka usljed obezvređenja nematerijalnih sredstava	275	0	0
681, 581 neto prikaz	1.2. Neto dobiti od umanjenja ranije priznatih gubitaka usljed obezvređenja nekretnina, postrojenja i opreme	276	0	0
682, 582 neto prikaz	1.3. Neto dobiti od umanjenja ranije priznatih gubitaka usljed obezvređenja investicionih nekretnina koje se vrednuju po nabavnoj vrijednosti	277	0	0
683, 583 neto prikaz	1.4. Neto dobiti od umanjenja ranije priznatih gubitaka usljed obezvređenja bioloških sredstava koja se vrednuju po nabavnoj vrijednosti	278	0	0
685, 585 neto prikaz	1.5. Neto dobiti od usklađivanja vrijednosti zaliha materijala i robe	279	0	0
688, dio 689, 588, dio 589 neto prikaz	1.6. Neto dobiti od usklađivanja vrijednost stalnih sredstava namijenjenih prodaji, sredstava poslovanja koje se obustavlja i ostalih nefinansijskih sredstava	280	0	0
dio 68	2. Neto dobiti od usklađivanja vrijednosti finansijskih sredstava (282 do 285)	<b>281</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
684, 584 neto prikaz	2.1. Neto dobiti od usklađivanja vrijednosti dugoročnih finansijskih sredstava	282	0	0
686, 585 neto prikaz	2.2. Neto dobiti od usklađivanja vrijednosti kratkoročnih finansijskih sredstava (osim potraživanja od kupaca)	283	0	0

687, 587 neto prikaz	2.3 Neto dobiti od umanjenja ranije priznatih kreditnih gubitaka usljed obezvređenja potraživanja od kupaca	284	0	0
dio 689, dio 589 neto prikaz	2.4 Neto dobiti od usklađivanja vrijednosti ostalih finansijskih sredstava	285	0	0
58	<b>II RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (287 + 294)</b>	286	<b>0</b>	<b>0</b>
0	1. Rashodi od usklađivanja vrijednosti imovine (osim finansijske) (288 do 293)	<b>287</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
580, 680	1.1. Neto gubici po osnovu obezvređenja nematerijalnih sredstava	288	0	0
581, 681 neto prikaz	1.2. Neto gubici po osnovu obezvređenja nekretnina, postrojenja i opreme	289	0	0
582, 682	1.3. Neto gubici po osnovu obezvređenja investicionih nekretnina koje se vrednuju po nabavnoj vrijednosti	290	0	0
583, 683	1.4. Neto gubici po osnovu obezvređenja bioloških sredstva koje se vrednuju po nabavnoj vrijednosti	291	0	0
585, 685 neto prikaz	1.5. Neto gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha materijala i robe	292	0	0
588, dio 589, 688, dio 689	1.6. Neto gubici od usklađivanja vrijednosti stalnih sredstava namijenjenih prodaji, sredstava poslovanja koje se obustavlja i ostalih nefinansijskih sredstava	293	0	0
0	2. Gubici od usklađivanja vrijednosti finansijskih sredstava (295 do 298)	<b>294</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
584, 684	2.1 Neto gubici od usklađivanja vrijednosti dugoročnih finansijskih sredstava	295	0	0
586, 686	2.2 Neto gubici od usklađivanja vrijednosti kratkoročnih finansijskih sredstava (osim potraživanja od kupaca)	296	0	0
587, 687 neto prikaz	2.3 Neto gubici od usklađivanja vrijednosti potraživanja od kupaca	297	0	0
dio 589, dio 689 neto prikaz	2.4 Neto gubici od usklađivanja vrijednosti ostalih finansijskih sredstava	298	0	0
	<b>(J) DOBITAK PO OSNOVU VRIJEDNOSTI USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (273-286)</b>	<b>299</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>(K) GUBITAK PO OSNOVU VRIJEDNOSTI USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (286-273)</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
690 i 691	<b>(L) Prihodi po osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih godina</b>	<b>301</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
590 i 591	<b>(Lj) Rashodi po osnovu promjene računovodstvenih politika i ispravke grešaka iz ranijih godina</b>	<b>302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	303		
	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	304		
	<b>UKUPNI PRIHODI (201+239+251+273+301+303)</b>	<b>305</b>	<b>23.897.654</b>	<b>18.265.724</b>
	<b>UKUPNI RASHODI (219+244+261+286+302+304)</b>	<b>306</b>	<b>23.246.744</b>	<b>17.730.356</b>
	<b>(M). DOBIT I GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA</b>	<b>307</b>		
	<b>1. Dobit prije oporezivanja (305 – 306)</b>		<b>650.910</b>	<b>535.368</b>
	<b>2. Gubitak prije oporezivanja (306 – 305)</b>	<b>308</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>(N). TEKUĆI I ODLOŽENI POREZ NA DOBIT</b>			
721	<b>1. Poreski rashodi perioda</b>	309	68.744	53.903
	2. Odloženi poreski rashodi (311 + 312)	310	0	0
722	2.1 Efekat smanjenja odloženih poreskih sredstava	311		
724	2.2 Efekat povećanja odloženih poreskih obaveza	312		
	<b>3. Odloženi poreski prihodi (314 + 315)</b>	313	0	0
723	3.1 Efekat povećanja odloženih poreskih sredstava	314		
725	.2 Efekat smanjenja odloženih poreskih obaveza	315		
	<b>(Nj) NETO DOBIT I NETO GUBITAK PERIOD</b>			
	1. Neto dobit tekuće godine (307-309-310+313)>0 i 307>0 ili (313-308-309-310)>0 i 308>0	316	<b>582.166</b>	<b>481.465</b>
	2. Neto gubitak tekuće godine (308+309+310-313)>0 i 308>0 ili (309+310-307-313)>0 i 307>0	317	<b>0</b>	<b>0</b>
726	<b>(O) Međuidividue i drugi vidovi raspodjele dobitka u toku perioda</b>	318		
	Dio neto dobiti/gubitka koji pripada većinskim vlasnicima	319		
	Dio neto dobiti/gubitka koji pripada manjinskim vlasnicima	320		
	Obična zarada po akciji	321		
	Razrijeđena zarada po akciji	322		
	Prosječan broj zaposlenih po osnovu časova rada	323	<b>79</b>	<b>77</b>
	Prosječan broj zaposlenih po osnovu stanja na kraju mjeseca	324	<b>79</b>	<b>77</b>

**IZVJEŠTAJ****o ostalim dobitcima i gubicima u periodu****od 01.01. do 31.12.2022. godine****u KM**

Oznaka pozicije	POZICIJA	Oznaka	Iznos	
			Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5
	<b>(A) NETO DOBITAK ILI NETO GUBITAK PERIODA</b>	400	<b>582.166</b>	<b>481.465</b>
	1. Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (±402+403±404±405-406+407)	401	<b>0</b>	<b>0</b>
Promjena na 332 i 333	1.1 Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupan rezultat	402		
Promjena na 331	1.2 Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")	403		
	1.3 Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	404		
	1.4 Dobici ili gubici po osnovu konverzije finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	405		
Promjena na 339, dio	1.5 Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha	406		
	1.6 Odloženi porez na dobit koji se odnosi na ove stavke	407		
	2. Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (± 409± 410 ± 411 ± 412 ± 413 ± 414)	408	<b>0</b>	<b>0</b>
Promjena na 330	2.1 Revalorizacija nekretnina, postrojenja, opreme i nematerijalne imovine	409		
Promjena na 332 i 333	2.2 Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti vlasničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupan rezultat	410		

Promjena na 339, dio	2.3 Aktuarski dobici/(gubici) od planova definisanih primanja	411		
	2.4 Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela	412		
Promjena na 339, dio	2.5 Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha	413		
	2.6 Odloženi porez na dobit koji se odnosi na ove stavke	414		
	<b>(B) OSTALA DOBIT/GUBITAK U PERIODU (± 401 ± 408)</b>	415	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>(V) UKUPNA DOBIT / (GUBITAK) (400± 415)</b>	416	<b>582.166</b>	<b>481.465</b>
	<b>Dio ukupne dobiti/gubitka koji pripada većinskim vlasnicima</b>	417		
	<b>Dio ukupne dobiti/gubitka koji pripada manjinskim vlasnicima</b>	418		

## V. BILANS TOKOVA GOTOVINE

u periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine

u KM

POZICIJA	Oznaka	Iznos	
		Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4
<b>(A) TOKOVI GOTOVINE IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI</b>			
I Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (502 do 505)	501	<b>25.622.481</b>	<b>19.401.842</b>
1. Prilivi od kupaca i primljeni avansi u zemlji	502	16.176.007	12.148.345
2. Prilivi od kupaca i primljeni avansi u inostranstvu	503	9.298.975	7.195.475
3. Prilivi od premija, subvencija, dotacija i slično	504	131.744	24.268
4. Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti	505	15.755	33.754
II Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti (507 do 512)	506	<b>25.951.957</b>	<b>18.194.606</b>
1. Odlivi po osnovu isplata dobavljačima i dati avansi u zemlji	507	1.875.881	1.485.462
2. Odlivi po osnovu isplata dobavljačima i dati avansi u inostranstvu	508	19.911.983	13.007.650
3. Odlivi po osnovu plaćenih kamata	509	111.585	94.643
4. Odlivi po osnovu isplata zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda	510	1.575.221	1.215.931

5. Odlivi po osnovu poreza na dobit	511	57.502	4.862
6. Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	512	2.419.785	2.386.058
III Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (501-505)	513	0	1.207.236
IV Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti (505-501)	514	329.476	0
<b>(B) TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI INVESTIRANJA</b>			
I Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja (516 do 530)	515	<b>22.401</b>	<b>62.034</b>
1. Prilivi gotovine po osnovu prodaje akcija i udjela zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata	516	0	0
2. Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	517	22.401	3.755
3. Prilivi po osnovu prodaje investicionih nekretnina	518	0	0
4. Prilivi po osnovu prodaje bioloških sredstava	519	0	0
5. Prilivi po osnovu prodaje nematerijalnih sredstava	520	0	0
6. Prilivi po osnovu prodaje stalnih sredstava namijenjenih prodaji	521	0	0
7. Prilivi od finansijskih sredstava po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	522	0	0
8. Prilivi od finansijskih sredstva po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	523	0	0
9. Prilivi od ostalih finansijskih sredstava po amortizovanoj vrijednosti	524	0	0
10. Prilivi po osnovu lizinga (glavnica)	525	0	0
11. Prilivi po osnovu lizinga (kamata)	526	0	0
12. Prilivi po osnovu kamata	527	0	0
13. Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	528	0	58.279
14. Prilivi po osnovu derivatnih finansijskih instrumenata	529	0	0
15. Ostali prilivi iz aktivnosti finansiranja	530	0	0
II Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja (532 do 541)	531	<b>254.436</b>	<b>335.629</b>
1. Odlivi gotovine po osnovu kupovine akcija i udjela zavisnih i pridruženih društava i zajedničkih poduhvata	532	0	0
2. Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	533	254.436	335.629
3. Odlivi po osnovu kupovine investicionih nekretnina	534	0	0
4. Odlivi po osnovu kupovine bioloških sredstava	535	0	0
5. Odlivi po osnovu kupovine nematerijalnih sredstava	536	0	0

6. Odlivi po osnovu finansijskih sredstava po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	537	0	0
7. Odlivi po osnovu finansijskih sredstva po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha	538	0	0
8. Odlivi po osnovu ostalih finansijskih sredstava po amortizovanoj vrijednosti	539	0	0
9. Odlivi po osnovu derivatnih finansijskih instrumenata	540	0	0
10. Ostali odlivi iz aktivnosti investiranja	541	0	0
III Neto priliv gotovine iz aktivnosti investiranja (515-531)	542	0	0
IV Neto odliv gotovine iz aktivnosti investiranja (531-515)	543	232.035	273.595
<b>(V) TOKOVI GOTOVINE IZ AKTIVNOSTI FINANSIRANJA</b>			
I Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (545 do 550)	544	<b>19.460.516</b>	<b>14.395.363</b>
1. Prilivi po osnovu povećanja osnovnog kapitala	545	0	0
2. prilivi od prodaje otkupljenih sopstvenih akcija	546	0	0
3. Prilivi po osnovu dugoročnih kredita	547	1.100.000	700.000
4. Prilivi po osnovu kratkoročnih kredita	548	18.268.016	13.584.363
5. Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata	549	0	0
6. Ostali prilivi iz aktivnosti finansiranja	550	92.500	111.000
II Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja (552 do 558)	551	<b>19.094.985</b>	<b>15.118.393</b>
1. Odlivi po osnovu otkupa sopstvenih akcija i udjela	552	0	0
2. Odlivi po osnovu dugoročnih kredita	553	940.701	659.509
3. Odlivi po osnovu kratkoročnih kredita	554	17.793.270	14.113.669
4. Odlivi po osnovu lizinga	555	104.080	158.693
5. Odlivi po osnovu dužničkih instrumenata	556	0	0
6. Odlivi po osnovu isplaćenih dividendi	557	164.434	38.522
7. Ostali odlivi iz aktivnosti finansiranja	558	92.500	148.000
III Neto priliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (544-551)	559	365.531	0
IV Neto odliv gotovine iz aktivnosti finansiranja (551-544)	560	0	723.030
<b>(G) UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (501+515+544)</b>	561	<b>45.105.398</b>	<b>33.859.239</b>
<b>(D) UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (506+531+551)</b>	562	<b>45.301.378</b>	<b>33.648.628</b>
<b>(Đ) NETO PRILIV GOTOVINE (561-562)</b>	563	<b>0</b>	<b>210.611</b>



<b>(E) NETO ODLIV GOTOVINE (562 - 561)</b>	564	<b>195.980</b>	<b>0</b>
<b>(Ž) GOTOVINA NA POČETKU OBRAČUNSKOG PERIODA</b>	565	228.522	26.133
<b>(Z) POZITIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	566	17.165	0
<b>(I) NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE PO OSNOVU PRERAČUNA GOTOVINE</b>	567	22.232	0
<b>(J) GOTOVINA NA KRAJU OBRAČUNSKOG PERIODA (565+563-564+566-567)</b>	568	<b>27.475</b>	<b>236.744</b>

## VI. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

u periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine u KM

VRSTE PROMJENE NA KAPITALU	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA									UDJELI KOJI NEMAJU KONTROLU (MANJINSKI)	UKUPNI KAPITAL
	Oznaka AOP-a	Akcijski kapital - vlasnički udjeli	Emisiona premija	Rezerve	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i	Revalorizacione rezerve za finansijska sredstva vrednovana		Akumulirana neraspoređena dobit/(nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1. Stanje na dan 01.01.2021. godine</b>	901	2.833.016	0	283.302	0	0	0	172.596	<b>3.288.914</b>	0	<b>3.288.914</b>
2. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	902	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Efekti ispravke grešaka	903	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>4. Ponovno iskazano stanje na dan 01.01.2021. godine (901±902±903)</b>	904	<b>2.833.016</b>	<b>0</b>	<b>283.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>172.596</b>	<b>3.288.914</b>	<b>0</b>	<b>3.288.914</b>
5. Dobit/(gubitak) za godinu	905	0	0	0	0	0	0	481.465	<b>481.465</b>	0	<b>481.465</b>
6. Ostali ukupni rezultat za godinu	906	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>7. Ukupan dobit/gubitak 01.01.2021. godine (±905±906)</b>	<b>907</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>481.465</b>	<b>481.465</b>	<b>0</b>	<b>481.465</b>

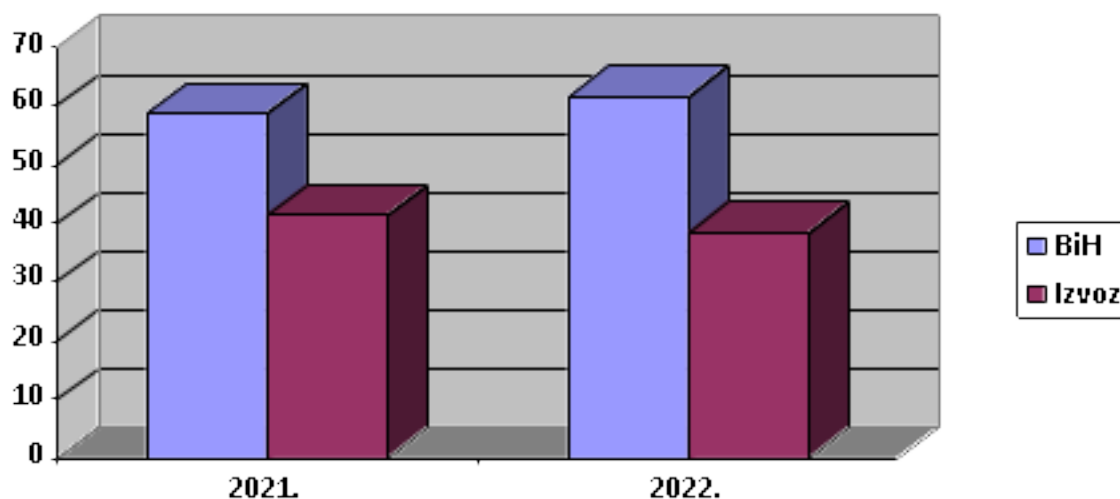
8. Emisija akcijskog kapitala i drugi oblici povećanja kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Sticanje sopstvenih akcija i drugi oblici smanjenja kapitala	909								0	0	0
10. Objavljenje dividende	910	0	0	0	0	0	0	(42.495)	<b>(42.495)</b>	0	<b>(42.495)</b>
11. Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriće gubitka	911	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>13. Stanje na dan 31.12.2021. godine/01.01.2022. godine (904±907±908-909-910±911±912)</b>	913	<b>2.833.016</b>	<b>0</b>	<b>283.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>611.566</b>	<b>3.727.884</b>	<b>0</b>	<b>3.727.884</b>
14. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	914	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. Efekti ispravke grešaka	915	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>16. Ponovno iskazano stanje na dan 01.01.2022. godine (913±914±915)</b>	916	<b>2.833.016</b>	<b>0</b>	<b>283.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>611.566</b>	<b>3.727.884</b>	<b>0</b>	<b>3.727.884</b>
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	582.166	<b>582.166</b>	0	<b>582.166</b>
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>19. Ukupan dobit/gubitak 31.12.2022. godine (±917±918)</b>	919	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>582.166</b>	<b>582.166</b>	<b>0</b>	<b>582.166</b>
20. Emisija akcijskog kapitala i drugi oblici povećanja kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21. Sticanje sopstvenih akcija i drugi oblici smanjenja kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22. Objavljenje dividende	922	0	0	0	0	0	0	(175.647)	<b>(175.647)</b>	0	<b>(175.647)</b>
23. Drugi oblici raspodjele dobiti i pokriće gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>25. Stanje na dan 31.12.2022. godine (916±919±920-921-922±923±924)</b>	925	<b>2.833.016</b>	<b>0</b>	<b>283.302</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.018.085</b>	<b>4.134.403</b>	<b>0</b>	<b>4.134.403</b>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### VII. PRODAJA

Promet ostvaren u 2022. godini je za 30,40 % veći u odnosu na 2021. godinu. Izvoz je veći u odnosu na 2021. godinu za 21,50% i čini 38,48 % ukupne prodaje. Prodaja na tržištu Bosne i Hercegovine je za 36,66 % veća u odnosu na prodaju u 2021. godini i čini 61,52 % ukupnog prometa.

Tržište	Realizacija 2021.	Realizacija 2022.
BiH	58,70 %	61,52 %
Izvoz	41,30 %	38,48 %



Prodaja u BiH je ostvarena preko 2 organizacione celine:

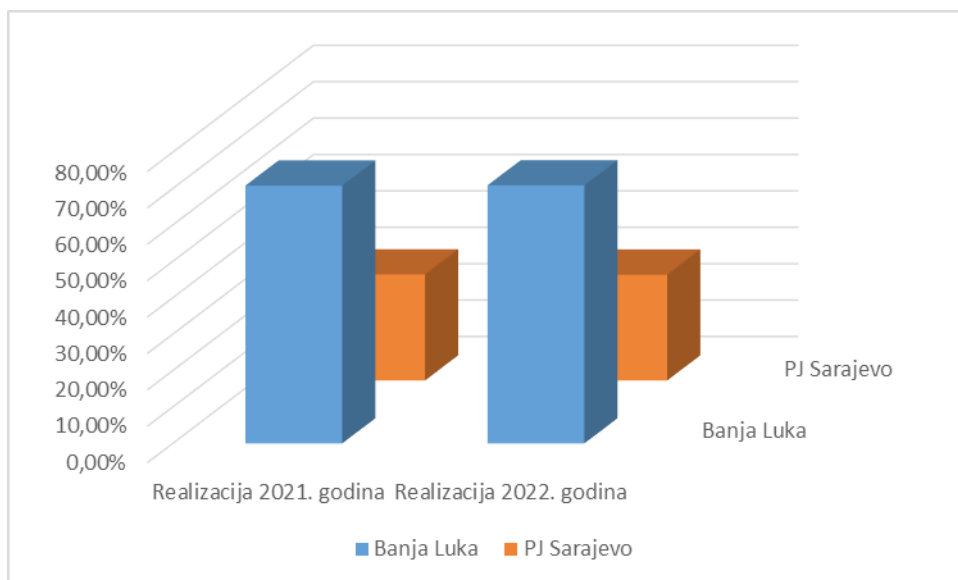
- 1) Banja Luka i
- 2) PJ Sarajevo.

Promet organizacione jedinice Banjaluka, koja obuhvata regiju Banjaluka, Prnjavor, Derventa, Brod, Doboj, Modriča, Gradiška, Prijedor, Novi Grad, Bihać, Jajce, Mrkonjić Grad, Tuzla, Banovići, Živinice, Zvornik, Bratunac, Srebrenica, Vlasenica, Šekovići, Zvornik, Bijeljina, Brčko, Šamac, Orašje, čini 67,76 % prometa na tržištu BiH. Ovome treba dodati promet naše ribarnice koji čini 3,15 %, što je ukupno **70,91 %** prometa u BiH.

## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Promet PJ Sarajevo, koja obuhvata regiju Sarajevo, Visoko, Zenica, Rogatica, Sokolac, Foča, Višegrad, Mostar, Čitluk, Gacko, Nevesinje, Ljubinje, Trebinje čini **29,09 %** prometa ostvarenog na tržištu BiH u 2021. godini.

Organizacione jedinice	Realizacija 2021.	Realizacija 2022.
Banja Luka	70,84 %	70,91 %
PJ Sarajevo	29,16 %	29,09 %



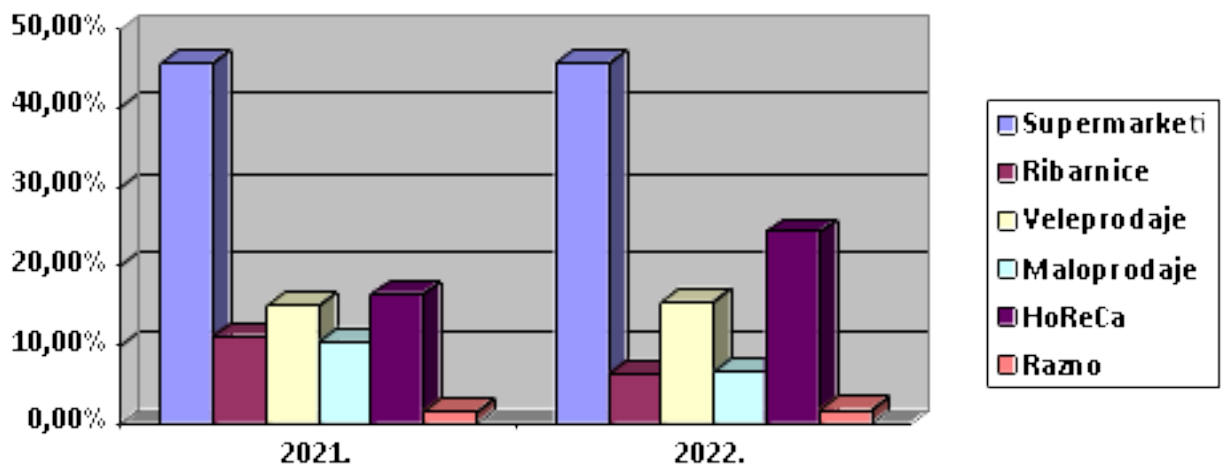
Promet u 2022. godini je ostvaren kroz sledeće kanale prodaje:

- 1) Supermarketi ,
- 2) Ribarnice,
- 3) Veleprodaje,
- 4) Maloprodaje,
- 5) HoReCa,
- 6) Razno (Sindikati, društvena ishrana...).

Učešće Supermarketa u ukupno ostvarenom prometu je 45,62%, ribarnica 6,32%, veleprodaja 15,47%, maloprodaja 6,65%, HoReCa 24,23% i razno 1,71%.

## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Kanali prodaje	Realizacija 2021.	Realizacija 2022.
Supermarketi	45,70%	45,62%
Ribarnice	11,06%	6,32%
Veleprodaje	14,99%	15,47%
Maloprodaje	10,34%	6,65%
HoReCa	16,38%	24,23%
Razno	1,53%	1,71%





## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

### VIII. PRILOG UZ POSLOVNI IZVJEŠTAJ

#### **IZJAVA O USKLAĐENOSTI ORGANIZACIJE I DJELOVANJA SA KODEKSOM PONAŠANJA (Standardima korporativnog upravljanja)**

Naziv i sjedište akcionarskog društva:

**„FRATELLO TRADE“ AD, Ramići bb, Banja Luka**  
(prilog uz poslovni izvještaj za 2022. godinu)

#### **Dio 1 - Osiguravanje osnova za efikasnu primjenu principa upravljanja akcionarskim društvima**

1. Da li društvo raspolaže sopstvenim kodeksom ili primjenjuje Standarde korporativnog upravljanja koje je donijela Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske?

Ako je odgovor negativan, navesti razloge.

Primjenjuje Standarde korporativnog upravljanja koje je donijela Komisija za hartije od vrijednosti Republike Srpske i posjeduje sopstveni kodeks.

2. Ukoliko društvo koristi sopstveni kodeks ponašanja, navesti koji organ je usvojio taj kodeks i da li su i kada usvajane eventualne promjene?

Skupština Društva je na sjednici održanoj 24.11.2008.g, usvojila kodeks korporativnog upravljanja.

3. Gdje je dostupan/objavljen kodeks ponašanja društva ili gdje je objavljena informacija o tome da se primjenjuju Standardi korporativnog upravljanja koje je donijela Komisija za hartije od vrijednosti?

Zvanična web stranica Društva, službene prostorije Društva.





## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

### Dio 2 - Prava akcionara i ključne vlasničke funkcije

4. Koliko skupština akcionara je organizovano u toku prethodnog i tekućeg izvještajnog perioda?

Jedna Redovna godišnja skupština 30.06.2022.g.

5. Da li je godišnja skupština akcionara održana u roku od šest mjeseci nakon završetka poslovne godine (navesti datum)?

Ako nije, obrazložiti zašto nije.

Da, održana je 30.06.2022. godine.

6. Da li je upravni/nadzorni odbor društva bez odgađanja sazvao skupštinu akcionara i predložio mjere u cilju zaštite interesa povjerilaca, akcionara i akcionarskog društva, u slučaju da je prilikom izrade finansijskih izvještaja ili u drugim slučajevima, utvrđeno da akcionarsko društvo posluje sa gubitkom?

Ako nije, obrazložiti zašto nije.

Nije, Akcionarsko društvo je poslovalo sa dobitkom.

7. Da li je bilo zahtjeva akcionara za sazivanje vanredne skupštine akcionara ili prijedloga za dopunu dnevnog reda, i ukoliko jeste da li je o tim zahtjevima upravni/nadzorni odbor društva odlučio u roku od deset dana od dana prijema zahtjeva i da li je o tome obavijestio podnosioca zahtjeva najkasnije u roku od sedam dana od dana donošenja odluke?

Ako upravni/nadzorni odbor društva nije odlučio u roku od deset dana od dana prijema zahtjeva, te nije obavijestio podnosioca zahtjeva najkasnije u roku od sedam dana od dana donošenja odluke, obrazložiti zašto nije.

Nije bilo zahtjeva za sazivanje vanredne Skupštine.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

8. Na koji način društvo obavještava akcionare o održavanju skupštine akcionara (podvući ili zaokružiti tačan odgovor)?

- a) pisani poziv dostavljen poštom
- b) pisani poziv dostavljen elektronskom poštom
- v) posredstvom internet stranice društva
- g) posredstvom objave najmanje u dva dnevna lista (po zakonu o društvima)
- d) na druge načine (objava na veb stranici Banjalučke Berze)

9. Da li su prijedlozi odluka po predloženom dnevnom redu raspoloživi akcionarima?

Ako nisu raspoloživi, obrazložiti zašto nisu.

Da, jesu: u prostorijama Društva, veb stranica Društva, veb stranica Banjalučke berze.

10. Da li zapisnike sa skupštine akcionara vodi notar? Ako ne vodi, obrazložiti zašto.

Zapisnik sa Skupštine akcionara vodio je akcionar Sandra Vranješ, zapisničar izabran na Skupštini prilikom izbora radnih tjela Skupštine.

Zbog smanjenja troškova Društva nismo angažali notara, a nije bilo odluka koje zahtijevaju notarsku obradu i registraciju u Privrednom sudu.

11. Da li društvo čuva zapisnike i odluke skupštine akcionara, te da li su i na koji način na raspolaganju svakom akcionaru ili ranijem akcionaru za period u kojem je bio akcionar društva, radi kopiranja i ostvarivanja prava uvida?

Ako društvo ne čuva zapisnike i ako zapisnici nisu na raspolaganju akcionarima obrazložiti zašto.

Da čuva u prostorijama Društva, isti su dostupni i na raspolaganju su akcionarima svakim radnim danom u radnom vremenu.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

12. Da li je i na koji način akcionarima besplatno dostupan statut društva i poslovnik o radu skupštine društva.

Ako nisu, obrazložiti zašto.

Da, zvanična web stranica Društva, službene prostorije Društva.

13. U slučaju postojanja akcija bez glasačkog prava ili sa ograničenjima u glasačkim pravima, da li društvo objavljuje takve informacije u trenutku sazivanja skupštine akcionara?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto.

Da, objavljuje.

14. Da li je bilo odluka o preduzimanju vanrednih poslova koji bi značajno promijenili stanje imovine ili obaveza akcionarskog društva i da li su akcionari imali mogućnost da prethodno razmatraju prijedloge tih odluka?

Ako akcionari nisu imali mogućnost da prethodno razmatraju prijedloge odluka, obrazložiti zašto.

Nije bilo vanrednih poslova koji bi značajno promijenili stanje imovine ili obaveza Društva.

15. Da li su finansijski izvještaji društva, sa mišljenjem revizora, dostupni akcionarima, u roku od pet dana od dana njihove izrade, odnosno prijema?

Ako nisu, obrazložiti zašto nisu.

Da, zvanična web stranica Društva, WEB stranica Banjalučke berze službene i službene prostorije Društva.

16. Da li društvo ažurno objavljuje sve informacije o sukobu interesa za sva lica koja su predložena za imenovanje u upravu ili u nadzorni odbor društva ili su učesnici transakcija sa društvom?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto.

Da.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

17. Da li su podaci o vlasničkoj strukturi društva javni i svakodnevno dostupni akcionarima i potencijalnim investitorima?

Ako nisu, obrazložiti zašto.

Da, jesu: prvih deset akcionara svakodnevno na veb stranici BL Berze; Kod saziva redovne skupštine na osnovu knjige akcionara, po potrebi svakodnevno u prostorijama Društva.

18. Da li društvo objavljuje odluke skupštine akcionara?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto.

Da, objavljuje na zvaničnoj web stranica Društva i Veb stranici BL Berze.

19. Da li je društvo uspostavilo i objavilo procedure i rokove za efikasno plaćanje dividende u novcu?

Ako nije, obrazložiti zašto.

Da, objavljuje. Poštuje rokove za plaćanje dividende.

20. Da li je opštim aktima društva omogućeno da akcionari sa manjinskim udjelom imaju člana upravnog/nadzornog odbora, odnosno da li je omogućeno kumulativno glasanje? Ako nije, obrazložiti zašto.

Da, jeste. To je G-din Goran Crnić.

21. Da li je odlukom skupštine akcionara, za neku od emisija, ograničavano ili isključivano pravo prečeg sticanja akcija?

Ako jeste, obrazložiti zašto.

Ne, nije.

Ako jeste, da li je upravni/nadzorni odbor društva, skupštini akcionara podnio pisani izvještaj sa navođenjem razloga za ograničenje ili isključenje prava prečeg sticanja akcija? Ako nije, obrazložiti zašto.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

-----

22. Da li je bilo ko trpio negativne posljedice jer je nadležnim tijelima ili organima društva ukazao na nedostatke u primjeni propisa ili etičkih normi unutar društva?

Ako jeste, obrazložiti na koji način.

Ne .

### Dio 3 - Objavljivanje i javnost informacija

23. Da li društvo ima internet stranicu? Ako ima, navesti adresu, a ukoliko nema navesti razlog zbog kojeg nema.

Da, [www.fratello-trade.com](http://www.fratello-trade.com)

24. Da li su godišnji, polugodišnji finansijski izvještaji dostupni akcionarima društva, u sjedištu društva i na internet stranicama društva, i to: do kraja februara tekuće godine za finansijske izvještaje za prethodni obračunski period, do kraja jula za polugodišnji izvještaj?

Ako nisu, obrazložiti zašto nisu.

Da jesu.

25. Da li su godišnji, polugodišnji i kvartalni izvještaji dostupni akcionarima društva, u sjedištu društva i na internet stranicama društva na engleskom jeziku?

Ako nisu, obrazložiti zašto.

Da, u sjedištu Društva

26. Da li su konsolidovani finansijski izvještaji dostupni akcionarima društva, u sjedištu društva i na internet stranicama društva?

Ako nisu, obrazložiti zašto nisu.

Da, jesu.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

27. Da li društvo objavljuje kalendar važnih događaja koji se očekuju u slijedećoj poslovnoj godini, kao i promjene plana održavanja važnih događaja po kalendaru (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.

Da, objavljuje na veb stranici Društva.

28. Da li društvo ima posebna akta sa definisanim nadležnostima različitih organa društva? Ako nema, obrazložiti zašto.

Da, ima: Statut, Pravilnik o radu Upravnog odbora, Pravilnik o radu Skupštine, Kalendar o radu Organa i Kodeks korporativnog upravljanja.

29. Da li društvo objavljuje informacije o značajnim događajima, većim transakcijama i relevantne materijalne informacije u smislu poslovanja društva (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto.

Da kroz objavljivanje mjesečnih izvještaja o poslovanju i objava važnih događaja na zvaničnoj veb stranici Društva.

30. Da li društvo objavljuje podatke o društvima u kojima ima vlasničko učešće, odnosno o društvima koja imaju vlasničko učešće u društvu (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.

Društvo je 100% vlasnik Fratello trade d.o.o. Beograd, kroz konsolidovane finansijske izvještaje, koje revidira nezavisni revizor .

31. Da li društvo objavljuje informacije o transakcijama sa povezanim licima (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Da, kroz konsolidovane finansijske izvještaje, koje revidira nezavisni revizor i izradom Studije o transfernim cjenama .

32. Da li društvo objavljuje informacije o tome da li su transakcije sa povezanim licima obavljene po tržišnim uslovima, da li je te tržišne uslove društvo potvrdilo procjenom stručnih lica koja su nezavisna u odnosu na učesnike u konkretnom poslu (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.

Da kroz Studiju o transfernim cjenama, interni revizor, nezavisni revizor.

33. Da li društvo objavljuje spisak društava u kojima posjeduje vlasničko učešće preko 10%, uz objavu naziva i sjedišta preduzeća, te procenta učešća (navesti način ovakve objave)?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.

Društvo je vlasnik Fratello trade d.o.o. Beograd: nema učešća kod drugih preduzeća.

Da u konsolidovanim finansijskim izvještajima i Studiji o transfernim cjenama.

34. Da li su, i na koji način akcionari upoznati sa detaljima transakcija u koje ulaze članovi uprave i upravnog/nadzornog odbora direktno ili indirektno sa društvom ili njegovom organizacionom cjelinom?

Ako se takve transakcije ne objavljuju, obrazložiti zašto se ne objavljuju.

Nije bilo takvih transakcija.

35. Da li društvo objavljuje spisak poslova u kojima su s jedne strane učestvovali članovi upravnog/nadzornog odbora, odnosno uprave ili s njima povezana pravna ili fizička lica, a s druge strane društvo ili s društvom povezana lica?

Ako ne objavljuje, obrazložiti zašto ne objavljuje.

Nije bilo takvih poslova.

## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

36. Da li društvo objavljuje povezivanja i aranžmane koji omogućavaju pojedinim akcionarima stepen kontrole koji nije srazmjeran njihovom akcijskom kapitalu?

Ako ovakva povezivanja i aranžmani postoje, a društvo ne objavljuje informacije o njima, obrazložiti zašto.

Nije bilo takvih aranžmana

37. Da li društvo ima procedure kojima se od konkurencije štite informacije značajne za očuvanje tržišne pozicije?

Ako nema, navesti razloge zbog kojih nema.

Da, ima

38. Da li društvo koristi medije (dnevne novine, elektronske medije, internet stranicu) za objavljivanje značajnih informacija, koji omogućavaju da se osiguraju jednaki uslovi za investitore?

Ako ne koristi, navesti razloge zbog kojih ne koristi.

Da.

39. Da li društvo ima uspostavljene mehanizme kojima obezbjeđuje da lica koja raspolazu ili dolaze u dodir sa povlašćenim informacijama budu obaviještena o prirodi i značaju tih informacija i ograničenjima u vezi njihovog korišćenja?

Ako nema, navesti razloge zbog kojih nema.

Da.

40. Da li društvo nadzire tok povlašćenih informacija i njihovu upotrebu.

Ako ne nadzire, navesti zašto.

Da.





## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

41. Da li društvo objavljuje u godišnjem izvještaju podatke o akcijama čiji su imaoi pojedini članovi upravnog/nadzornog odbora, izvršni direktori, odnosno članovi uprave ili članovi odbora za reviziju?

Ako ne objavljuje, navesti razloge zbog kojih ne objavljuje.

Da.

42. Da li društvo, u roku od 24 sata, objavljuje promjenu količine hartija od vrijednosti društva, koju drži pojedini član upravnog/nadzornog odbora ili izvršni direktor, odnosno član uprave?

Ako ne objavljuje, navesti razloge zbog kojih ne objavljuje.

Da.

43. Da li društvo objavljuje podatke o glavnim rizicima kojima je društvo izloženo (kao npr. politički rizik, ekonomski rizici, rizik djelatnosti i sl.), kao i procjenu vjerovatnoće ostvarenja potencijalnih rizika.

Ako ne objavljuje navesti razloge zbog kojih ne objavljuje.

Da u godišnjem poslovnom izvještaju.

### Dio 4 - Uloga i odgovornosti odbora

44. Da li je nadzorni / upravni odbor donio odluku o okvirnom planu sopstvenog rada, uključujući u popis redovih sjednica i podataka koje redovno dostavlja članovima odbora?

Ako nije, navesti zašto.

Da, jeste.

45. Da li je uprava društva usvojila pravila o povjerljivosti određenih informacija (po vrstama i sadržaju) i metode za njihovu zaštitu, kao i sankcije za narušavanje tih pravila?

Ako nije, navesti zašto.

Da.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

46. Da li se nadzornom odboru dostavljaju informacije o naknadama i ekonomskim koristima bilo koje vrste, koju zaposleni ili članovi uprave mogu ostvariti na osnovu pozicije i rada u društvu, odnosno ako se radi o članovima nadzornog odbora da li se takve informacije dostavljaju upravi i akcionarima?

Ako se ne dostavljaju, obrazložiti razloge zbog kojih se ne dostavljaju.

Da.

47. Da li uprava društva priprema strategiju poslovanja društva, koordinira njenu izradu, te osigurava njeno sprovođenje?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da.

48. Da li uprava društva ima uspostavljen odgovarajući sistem interne kontrole i upravljanja rizicima?

Ako nema, navesti razloge zašto nema.

Ima uspostavljen funkcionalan sistem kontrola.

49. Da li članovi upravnog/nadzornog odbora imaju pristup tačnim i pravovremenim informacijama?

Ako nemaju, obrazložiti zašto nemaju.

Imaju.

50. Da li se upravni/nadzorni odbor sastoji od članova koji adekvatno razumiju poslovanje privrednog društva, koji imaju neophodne sposobnosti, znanje i stručnost potrebnu za obavljanje njihovih dužnosti?

Ako se ne sastoji od takvih članova, navesti razloge zbog kojih je to tako.

Da, sastoji.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

51. Da li su svi članovi odbora, prije održavanja sastanka odbora, informisani na odgovarajući način o pitanjima o kojima će se raspravljati tokom sastanaka odbora?

Ako jesu, obrazložiti na koji način, te ukoliko nisu obrazložiti zašto nisu.

Da, svi članovi UO dobiju dnevni red i tačke o kojima će se raspravljati sa priložima i materijalom za svaku tačku dnevnog reda i aktivno učestvuju u kreiranju dnevnog reda.

52. Da li je upravni/nadzorni odbor, definisao i usvojio interne principe i standarde upravljanja akcionarskim društvom, uključujući principe izuzeća, objavljivanja sukoba interesa i javnosti informacija o naknadama?

Ako nije, obrazložiti zašto nije.

Da kroz poslovnik o radu Upravnog odbora.

53. Da li se informacije o prisustvima članova upravnog/nadzornog odbora navode u izvještaju o radu upravnog/nadzornog odbora, te da li se ovakve informacije dostavljaju skupštini akcionara?

Ako se ne navode, obrazložiti zašto.

Da, u godišnjem izvještaju o radu Upravnog odbora, o koji se razmatra na Skupštini akcionara.

54. Da li se sastanci odbora redovno održavaju?

Ako se ne održavaju redovno, obrazložiti zašto?

Da, održavaju. U 2022. godini bilo je pet (5) sastanaka Upravnog odbora.

55. Da li se upravni/nadzorni odbor sastaje najmanje jednom u dva mjeseca?

Ako ne, navesti u kom roku se odbori sastaju i razloge zbog kojih se sastanci ne održavaju u preporučenim rokovima.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

Da, Upravni/nadzorni odbor. Ima komunikaciju i mimo sastanaka, prati rezultate poslovanja na mjesečnom nivou.

56. Da li se svi članovi upravnog/nadzornog odbora pozivaju na sastanke odbora na isti način koji osigurava istovremenost, jednaku informisanost i jednak pristup svim relevantnim informacijama svim članovima odbora?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da.

57. Da li se sastanci upravnog/nadzornog odbora održavaju bez prisustva članova uprave?

Ako se ne održavaju bez prisustva članova uprave, obrazložiti zašto.

Ne.

58. Da li upravni/nadzorni odbor dostavlja izvještaj o svom radu, tačno i sveobuhvatno izvještavajući skupštinu akcionara o svom radu, najmanje jednom godišnje?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da na godišnjoj Skupštini akcionara.

59. Da li se u godišnjem izvještaju upravnog/nadzornog odbora detaljno prikazuje uspješnost uprave i poslovanja društva u poštovanju Standarda, saradnje upravnog/nadzornog odbora sa upravom i nezavisnim revizorom?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da.

60. Da li je upravni/nadzorni odbor ustanovio posebne odbore ili komisije koji su u stanju da donose kvalifikovane, stručne, nezavisne i profesionalne analize konkretnih problema?

Ako takvi odbori nisu ustanovljeni, obrazložiti razloge zašto nisu.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Ne, nije bilo potrebe za takvim odborima, komisijama.

61. Da li između uprave i upravnog/nadzornog odbora postoji kontinuiran kontakt?

Ako ne postoji, obrazložiti zašto.

Da.

62. Da li su procedure i rokovi za obavještanje članova organa društva o postojanju sukoba interesa utvrđene internim (opštim ili nekim drugim) aktom društva?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da, Statutom Društva, Poslovníkom o radu UO.

63. Da li uprava, te upravni/nadzorni odbor informiše skupštinu akcionara o situacijama sukoba interesa, te o svojim aktivnostima i djelovanjem u vezi sa tim situacijama?

Ako ne informiše, obrazložiti razloge.

Da, Upravni organi su usmjereni na prevenciju.

64. Da li se članovi uprave i upravnog/nadzornog odbora bave dodatnim aktivnostima iz domena poslova uprave i upravnog/nadzornog odbora u drugim društvima, te da li za takve aktivnosti imaju odobrenje ostalih članova uprave, odnosno upravnog/nadzornog odbora društva sa kojima nisu povezani?

Ako nemaju odobrenje, obrazložiti zašto.

Članovi Uprave i UO se bave poslovima uprave u drugim društvima, društvima koja nemaju konkurentsku djelatnost u odnosu na Fratello Trade AD. Iz tog razloga ne postoji potreba za odobrenjem ostalih članova Uprave.

Svi članovi UO su svojim angažmanom potpuno predati aktivnostima u Društvu.

65. Da li članovi uprave i upravnog/nadzornog odbora izvještavaju upravni/nadzorni odbor društva na vrijeme (u roku od 24 sata) o promjenama u svom portfelju akcija društva?



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Ako ne izvještavaju, obrazložiti zašto.

Da, Centralni registar HOV u junu 2022. godine registrovao promjenu kojom je akcije HORIZONTE BOSNIA-ERZEGOVINA ENTERPRISE DEVELOPMENT COMPANY B.V. prenio na fizička lica suvlasnike, shodno njihovim vlasničkim udjelima u Horizonte.

Na osnovu ove promjene gospodin Matej Penca, predsjednik UO stekao je akcije shodno vlasničkom udjelu u Horizonte.

Upravni odbor je u roku od 24 sata bio upoznat sa ovom promjenom.

O promjeni strukture akcionara, akcionari su informirani preko liste prvih deset akcionara, koja je objavljena na WEB stranici: Fratello Trade a.d. Banja Luka, CR HOV i BL Berze.

Akcionari su o ovoj promjeni upoznati i na redovnoj skupštini održanoj 30.06.2022. godine.

66. Da li je većina članova upravnog/nadzornog odbora nezavisna od uprave i slobodna od bilo kakvih poslovnih i drugih odnosa i veza koji mogu značajnije da utiču na njihovo objektivno i profesionalno rasuđivanje pri donošenju odluka?

Ako nije, obrazložiti zašto.

Da.

67. Da li upravni/nadzorni odbor redovno vrši procjenu nezavisnosti svojih članova, i da li od svakog člana zahtijeva dostavljanje relevantne informacije neophodne za procjenu nezavisnosti tog člana upravnog/nadzornog odbora.

Ako ne vrši, obrazložiti zašto.

Da.

68. Da li su svim članovima upravnog/nadzornog odbora poznati kriterijumi za utvrđivanje njihove nezavisnosti? Ako nisu, obrazložiti zašto.

Da.

69. Da li društvo objavljuje spisak članova ograna društva koji su nezavisni?

Ako objavljuje navesti način na koji se objava vrši, a ako ne objavljuje navesti razloge zašto ne objavljuje.

Da zvanična veb stranica Društva.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

70. Da li se prilikom ocjenjivanja nezavisnosti člana upravnog/nadzornog odbora, uzimaju u razmatranje i njegovi porodični odnosi, članstva u drugim organima upravljanja u istom društvu, te odnosi sa drugim licima koja se ne smatraju nezavisnim, kao i druge veze, interesi i okolnosti, koji bi mogli imati uticaja na nezavisnost tog lica?

Ako ne, obrazložiti razloge zašto se takve informacije ne uzimaju u obzir.

Da.

71. Da li je obezbijeđeno poštovanje principa prema kojem članovi uprave i upravnog/nadzornog odbora ne mogu imati to svojstvo, niti biti zaposleni, odnosno prokuristi u bilo kom drugom društvu, odnosno drugom pravnom licu iste ili srodne djelatnosti koja bi mogla biti konkurentna, niti mogu biti preduzetnici koji obavljaju takvu djelatnost? Ako nije, navesti razloge zašto nije.

Da.

72. Da li je određivanje naknada za članove upravnog/nadzornog odbora i uprave društva zasnovano na jasnim i javno objavljenim principima i procedurama?

Ako nije, obrazložiti zašto.

Da, jeste

73. Da li se različiti oblici primanja i stimulacija članovima upravnog/nadzornog odbora i uprave društva odvojeno objavljuju u finansijskim izvještajima?

Ako se ne objavljuju, obrazložiti razloge.

Da.

74. Da li se vrste i iznosi naknada ili drugih ekonomskih koristi koje članovi organa društva imaju od društva objavljuju nadležnim organima koji su birali te pojedince?

Ako se ne objavljuju, obrazložiti zašto.

Da.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

75. Da li poslove interne revizije vrši fizičko lice koje je u radnom odnosu u društvu, uz odgovarajuće kvalifikacije definisane aktima društva?

Ako ne, obrazložiti razloge.

Da interni revizor Društva je u radnom odnosu u Društvu, posjeduje odgovarajuće kvalifikacije, definisane u odluci o uslovima za izbor internog revizora na 4. sjednici Skupštine održanoj 22.06.2012. i 26.06.2012.g, kada je i imenovan interni revizor .

76. Da li je skupština akcionara društva imenovala odbor za reviziju, te ukoliko jeste da li se radi o licima koja nisu u sukobu interesa i da li zadovoljavaju kriterijume nezavisnosti?

Ako skupština nije imenovala odbor za reviziju i ako jeste a članovi tog odbora su lica koja su u sukobu interesa obrazložiti zašto.

Nije, Skupština Društva je odlučila da će interni revizor obezbjediti uspješno funkcionisanje internog nadzora u Društvu, shodno veličini Društva, i Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o privrednom društvu (SG RS 100/11).

77. Da li odbor za reviziju dostavlja poseban izvještaj skupštini akcionara o ugovorima zaključenim između društva i povezanih lica.

Ako ne dostavlja, obrazložiti zašto.

Ne, interni revizor to vrši u svom godišnjem izvještaju i nezavisni revizor u sklopu revidiranja konsolidovanih finansijskih izvještaja, koji se razmatraju i usvajaju na Skupštini.

78. Da li članovi odbora za reviziju imaju odgovarajuće stručne i moralne karakteristike koje obezbjeđuju nezavisnost u radu, poput: nezavisnosti od upravnog/nadzornog odbora, sposobnosti da rasuđuju objektivno, razumijevanja svrhe i odgovornosti odbora za reviziju, raspoloživosti dovoljnog vremena da se mogu posvetiti obavezama u odboru, široka stručna znanja, poznavanje aktivnosti društva, dovoljno znanja iz oblasti finansija, te računovodstvenih i revizorskih standarda?

Ako ne, obrazložiti zašto.





## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

Ne, nemamo ustanovljen Odbor za reviziju, interni revizor je nezavisan u radu od Upravnog odbora.

79. Da li su ovlaštenja, dužnosti i nadležnosti odbora za reviziju jasno definisane, pisanim opisom radnih zadataka?

Ako nisu, obrazložiti zašto.

Ne, nemamo ustanovljen Odbor za reviziju, ali su jasno definisane dužnosti i ovlaštenja internog revizora.

80. Da li se odbor za reviziju sastaje u redovnim intervalima, najmanje dva puta godišnje?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Ne, nemamo ustanovljen Odbor za reviziju.

81. Da li odbor za reviziju o svojim aktivnostima izvještava upravni/nadzorni odbor?

Ako ne obavještava, obrazložiti zašto.

Ne, nemamo ustanovljen Odbor za reviziju, interni revizor izvještava Upravni odbor i Skupština akcionara.

82. Da li odbor za reviziju prati i analizira obim revizije koja se obavlja u društvu, njene rezultate, te da li podnosi prijedloge skupštini akcionara društva, u vezi sa tom problematikom?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Ne, ove aktivnosti u sistemu internog nadzora vrši interni revizor.

83. Da li odbor za reviziju saraduje sa imenovanim nezavisnim revizorom društva te da li osigurava kontinuiranu i efikasnu razmjenu mišljenja i informacija neophodnih za rad odbora?

Ako navedena saradnja ne postoji, obrazložiti zašto.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

Ne, nemamo Odbor za reviziju, ove aktivnosti u sistemu internog nadzora vrši interni revizor, koji aktivno saraduje sa nezavisnim revizorom.

84. Da li odbor za reviziju učestvuje u definisanju računovodstvenih politika i drugih pitanja iz oblasti računovodstva?

Ako ne učestvuje, obrazložiti zašto.

Ne, ove aktivnosti u sistemu internog nadzora vrši interni revizor

85. Da li prijedlog za izbor nezavisnog revizora daje odbor za reviziju?

Ako odbor za reviziju ne daje ovaj prijedlog, navesti naziv organa koji predlaže nezavisnog revizora i obrazložiti zašto.

Interni revizor i Upravni odbor razmatraju ponude za reviziju i daju predlog, vodeći računa o kredibilitetu revizorskog preduzeća, odnosno nezavisnog revizora, visini cijene naknade i kvalitet usluge revizije. Skupština donosi odluku o izboru nezavisnog revizora na predlog Internog revizora i UO.

86. Da li imenovani nezavisni revizor prisustvuje sjednicama skupštine akcionara, kada se razmatra usvajanje finansijskih izvještaja?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Nezavisnog Revizora redovno obavještavamo i pozivamo na Skupštine akcionara.

87. Da li se nezavisni revizor društva obavještava istovremeno sa obavještavanjem akcionara društva o održavanju skupštine akcionara radi učestvovanja u radu skupštine?

Ako ne, obrazložiti zašto.

Da.

88. Da li je u cilju ustanovljavanja mehanizama za zaštitu interesa akcionara i imovine društva, uprava ustanovila i osigurala funkcionisanje adekvatnog i efikasnog sistema interne kontrole?

Ako nije, obrazložiti zašto.

Da.



## Poslovni izvještaj za 2022. godinu

---

89. Slažu li se svi članovi uprave i nadzornog odbora da su navodi izneseni u odgovorima na ovaj upitnik po njihovom najboljem saznanju u cjelosti istiniti?

Ako ne, navesti koji članovi uprave/nadzornog odbora se ne slažu, s kojim odgovorima se ne slažu i zašto se ne slažu.

Da, slažu se.

90. Odgovorna lica za popunjavanje ove izjave (navesti ime i prezime i funkciju koju obavlja odgovorno lice):

direktor, Mario Derajić, dipl.ing.

### Potpisi članova uprave / nadzornog odbora:

- Matej Penca, predsjednik UO \_\_\_\_\_

- Mario Derajić, , član UO \_\_\_\_\_

- Željko Pećanac, , član UO \_\_\_\_\_

- Goran Crnić, , član UO \_\_\_\_\_

- Nebojša Savić, član UO \_\_\_\_\_